

شماره: ۱۲۶۲۱
تاریخ: ۱۳۹۶/۳/۲۸
پوست:

مدیر کل محترم دفتر فنی استانداری بوشهر

فرماندار محترم بوشهر

شهردار محترم بوشهر

مدیر کل محترم ناامین اجتماعی استان

مدیر کل محترم آموزش فنی و حرفه ای استان

مدیر کل محترم راه و شهرسازی استان

ریاست محترم سازمان صنعت، معدن و تجارت استان

معاون محترم بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان

رئیس محترم سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهرداری بوشهر

رئیس محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان

شرکت ملی بخش فرآورده های نفتی بوشهر

مدیر محترم صدا و سیما بوشهر

ریاست محترم مرکز بهداشت شهرستان بوشهر

رئیس محترم اتاق اصناف استان

رئیس محترم هیئت مدیره انجمنهای صنفی کارگران ساختمانی، کارفرمایی شرکتهای ساختمانی و ناسیساتی، کارگری

مسئولین ایمنی کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار شهرستان بوشهر

رئیس محترم انجمن انبوه سازان مسکن استان

رئیس محترم هیئت مدیره کانون انجمنهای صنفی کارفرمایی

مدیریت محترم شرکت توزیع برق استان بوشهر

مدیریت محترم شرکت گاز استان بوشهر

مدیریت محترم اداره آب و فاضلاب استان

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس جنوبی

با سلام:

احتراماً، به پیوست صورتجلسه کمیته راهبری ایمنی کار استان و کارگروه هماهنگی و سیاست گذاری ایمنی در

کارگاههای ساختمانی که مشترکاً در اردیبهشت ماه سال جاری برگزار گردید جهت استحضار و بهره برداری به حضورتان

ابفاد می گردد.

حمیدرضا پناه

مدیر کل

انرژی

محمد علی

رونوشت: روسای محترم ادارات تابعه جهت اطلاع و اقدام

موضوع جلسه: " نشست کمیته راهبری ایمنی کار و کارگروه ساختمانی استان "

تاریخ: ۱۳۹۶/۲/۱۱

صورتح جلسه:

نشست کمیته راهبری ایمنی کار و کارگروه ساختمانی استان با حضور دستگاههای اجرایی و انجمنهای صنفی مربوطه برگزار در روز یازدهم اردیبهشت ماه برگزار گردید.

در این نشست که بمناسبت گرامیداشت هفته کار و کارگر و روز جهانی ایمنی و بهداشت با حضور نمایندگان پیش از بیست دستگاه و انجمنهای صنفی مربوطه برگزار گردید مصوبات جلسات قبل مورد پیگیری و بررسی قرار گرفت و بمنظور جلب مشارکت بیش از پیش شرکای اجتماعی در اجرای قانون کار جمهوری اسلامی ایران با هدف ارتقای ایمنی و بهداشت کار در استان مصوباتی اتخاذ گردید.

تاکید بر افزایش تعاملات بین دستگاههای وظیفه مدار و استفاده از ظرفیت و همکاری همه انجمنها و نظام های مهندسی، ظرفیت رسانه های استانی جهت توسعه فرهنگ ایمنی و شرایط کار مناسب، توجه ویژه به کارگاههای صنعتی-تولیدی و کارگاههای پرخطر بخصوص در بخش ساختمان از جمله مباحث مطروحه در نشست مذکور بود.

در پایان جلسه حاضرین پیرامون شعار سازمان بین المللی کار در سالجاری " بهینه سازی جمع آوری و استفاده از داده های ایمنی و بهداشت کار، مشارکت در اجرای اهداف توسعه پایدار " به بحث و تبادل نظر پرداختند.

مصوبات جلسه:

- در راستای پیگیری مصوبات جلسات قبل کارگروه ایمنی در کارگاههای ساختمانی مقرر گردید
- «سازمان نظام مهندسی ساختمان استان پیگیری لازم را در زمینه نظارت آموزش ایمنی مهندسان ناظر و نظارت آنها بر ایمنی کارگاههای ساختمانی بعمل آورد.
- «شهرداری های سراسر استان هر دو ماه یکبار گزارش پروانه های ساختمانی صادره را به ادارات کار ارسال نمایند.
- «مهندسان ناظر در صورت مشاهده عدم رعایت مسائل مربوط به حفاظت و بهداشت کار موارد را به اداره کار گزارش داده و بازرسان کار موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت از تاریخ اعلام گزارش از کارگاه بازرسی و اقدامات قانونی را بعمل آورند.
- «موضوع گشت مشترک ویژه کارگاههای ساختمانی با همکاری نیروی انتظامی در جلسه آتی اعلام نتیجه گردد.
- «اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی در زمینه آموزش کارگران ساختمانی در جلسه آتی گزارش دهد.
- «سازمان صنعت، معدن و تجارت استان لیست تمامی معادن فعال استان را جهت نظارت بازرسان کار به دبیرخانه کارگروه اعلام نماید.
- «سازمان صنعت، معدن و تجارت استان همکاری لازم را در زمینه ماده ۸۷ قانون کار موضوع نقشه های ساختمانی با اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی استان بعمل آورد.
- «سایر دستگاههای عضو کارگروه اطلاع رسانی لازم را در زمینه ماده ۸۷ قانون کار موضوع نقشه های ساختمانی بعمل آورند.
- «بر موضوع اشتغال غیر مجاز اتباع خارجی در پروژه های عمرانی و ساختمانی شهرداریها نظارت بیشتری بعمل آید.
- «دستگاهها در زمینه اطلاع رسانی و فرهنگ سازی ایمنی و بهداشت محیط کار از طریق سایت ادارات، ارائه برورشورهای آموزشی، صدا و سیما، دوره های آموزشی (بصورت حضوری یا مجازی) و ... اقدام و نتیجه را در جلسه آتی گزارش نمایند.
- «طبقه بندی کارگاهها بر اساس خطرات و عوامل زیان آور محیط کار پیوست می گردد. مقرر گردید اعضاء کمیته در زمینه نظارت ویژه بر فعالیتهای پر خطر در جلسه آتی اعلام نظر نمایند. همچنین چنانچه نظرات و پیشنهادهای در خصوص طبقه بندی فوق بر پایه دانش فنی و نتایج ارزیابی ریسک در کارگاهها دارند به دبیرخانه کارگروه ارائه نمایند.

«آئین نامه های بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاهها و ایمنی امور پیمانکاری جهت پیگیری دستگاههای عضو کارگروه پیوست می گردد.

بموجب این دو آئین نامه کلیه دستگاههای اجرایی موظفند با پیمانکارانی قرار داد منعقد نمایند که صلاحیت کار آنها از لحاظ ایمنی توسط اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تایید شده باشد.

همچنین تمامی کارفرمایان موضوع آئین نامه بکارگیری مسئولین ایمنی در کارگاهها مکلفند بمنظور اجرای آئین نامه های ایمنی و حفاظت فنی با توجه به شرایط و مخاطرات کارگاه افرادی را که مطابق آئین نامه مذکور تایید صلاحیت شده اند را بعنوان مسئول/مسئولان ایمنی بکار گمارند.

«با توجه به تشکیل سه کارگروه ایمنی در معادن، فولاد و پتروشیمی توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، به پیوست صورتجلسه تنظیمی جهت استحضار ارسال می گردد. لذا مقرر می گردد اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان با همکاری صنعت معادن و تجارت و شرکت نفت، شرکت گاز استان و منطقه ویژه اقتصادی پارس جنوبی و پتروشیمی های استان، نسبت به تهیه شناسنامه جامع برای کلیه معادن، و صنایع فولادی و پتروشیمی و گاز با مشخصات ساختاری تعیین شده در صورتجلسه اقدامات لازم را بعمل آورند.

مصوبات جلسه :

موارد مرتبط با بازرسی از معادن، پتروشیمی و فولاد استان

۱- تهیه شناسنامه جامع برای کلیه معادن؛ استان با مشخصات ذیل :

✓ تعیین مشخصات ساختاری از جمله (حداقل در ۵ صفحه) :

- مقدمه و تاریخچه
- وضعیت مالکیت، تعداد نیروها و نوع استخدام آنها، تجهیزات، شرایط حاکم بر آنها و نوع بهره برداری محل معدن و مشخصات بخش خصوصی مرتبط با معدن و دوره های آموزشی انجام شده و مورد نیاز.
- مشخصه های تجهیزات موجود مربوط به ایمنی معادن از جمله تهویه های صنعتی.
- نوع مواد مورد استخراج و زمان شروع استخراج.
- اقدامات سالم سازی و بهسازی صورت گرفته.
- عناوین مشکلات موجود در معدن اعم از شرایط کار (بیمه، قرارداد، حقوق و مزایا و ...) و موارد ایمنی و حفاظت فنی و راهکارهای اجرایی رفع موانع و مشکلات.

✓ تعیین مشخصات بازرسی و حوادث ناشی از کار از جمله :

- اطلاعات بازرسی ها و ابلاغیه های صادره.
- نتایج حاصل از پیگیری ابلاغیه ها و دلایل عدم اجرای موارد ابلاغیه های صادره.
- مشخصات حوادث به وقوع پیوسته و اقدامات بهینه سازی پس از حوادث.
- تحلیل آخرین ابلاغیه های صادره بالاخص مربوط به دو گزارش آخر بازرسی در خصوص اجرا و عدم اجرا از سوی کارفرما.
- آرایه راهکارهای اجرایی و پیشنهادات اصلاحی تخصصی در خصوص رفع موارد تخلف از قانون.

۲- ارسال شناسنامه جامع معادن ذغال سنگ حاوی موارد بند ۱؛ از سوی استان های مربوطه تا روز سه شنبه مورخه ۹۶/۳/۲۳.

۳- بازرسی های فراگیر و هدفدار از کلیه معادن ذغال سنگ در استان ها در بازه زمانی کوتاه که دارای بازتاب گسترده در سطح استان و بعضاً به شکل ملی گردد. استان ها

۴- تهیه شناسنامه جامع برای کلیه صنایع فولادی و پتروشیمی استان ها مطابق با مشخصات بند ۱.

۵- در کلیه بازرسی ها می بایست بخشی از ابلاغیه های صادره قبلی با مشخصه های بندهای اجرا شده و موارد عدم اجرا تعبیه گردد.

۶- طرح مشکلات و معضلات اساسی ایمنی در معادن، در کمیته معدنی استان که نیاز به اتخاذ تصمیمات فرا سازمانی در راستای راهکارهای اجرایی در سطح استان دارد.

۷- تعیین معادن پر خطر و معرفی معادن غیر قابل بهره برداری از نظر ایمنی به مراجع قضایی.

شماره ۲۵۸۴۸

مدیرعامل محترم روزنامه رسمی کشور

۱۳۹۴/۲/۱۹

به پیوست یک فقره آیین‌نامه همکاری مسؤول ایمنی در کارگاهها (به تصنام لوح فشرده) مصوب موضوع ماده ۸۵ قانون کار برای درج در آن روزنامه ارسال می‌گردد. دستور فرمایید پس از درج یک نسخه نسبت به ارسال یک نسخه از روزنامه حاوی آیین‌نامه چاپ شده به دفتر روابط عمومی قدام نمایند.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی - علی ربیعی

آیین‌نامه بکارگیری مسؤول ایمنی در کارگاهها

هدف: این آیین‌نامه به منظور ارتقای سطح ایمنی در کارگاههای مشمول و نظاممند نمودن بکارگیری افراد شایسته و واجد صلاحیت در زمینه ایمنی و پیشگیری از حوادث ناشی از کار و برای صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور تدوین گردیده است.

دامنه شمول: این آیین‌نامه به استناد مواد ۸۵ و ۸۶ قانون کار جمهوری اسلامی ایران تدوین و برای تمامی کارگاههای مشمول این قانون لازم‌الاجراء می‌باشد.

ماده ۱- کارفرما مکلف است به منظور اجرای آیین‌نامه‌های ایمنی و حفاظت فنی مصوب شورای عالی حفاظت فنی با توجه به شرایط و مخاطرات کارگاه و بر اساس شرح وظایف پیوست شماره (۱)، افرادی را که مطابق این آیین‌نامه تأیید صلاحیت شده‌اند را به عنوان مسؤول مسؤولان ایمنی بکارگیری نماید.

تبصره ۱- تمامی افرادی که با یکی از عناوین: مسؤول حفاظت فنی، افسر ایمنی، ناظر ایمنی، رابط ایمنی، همیار ایمنی، کارشناس ایمنی در کارگاهها فعالیت می‌نمایند، مشمول این آیین‌نامه بوده و لازم است صلاحیت نامبردگان توسط اداره بازرسی کار بررسی و پس از اخذ تأییدیه، در کارگاه عهده‌دار وظایف محوله مندرج در این آیین‌نامه گردند.

ماده ۲- سیاست گذاری و تعیین اولویت جذب و نحوه حضور مسؤولان ایمنی در کارگاههای مشمول، براساس وسعت کارگاه، تعداد کارگران شاغل، نوع فعالیت و مخاطرات موجود، به جز مواردی که در آیین‌نامهها و مقررات قانونی مربوطه الزام گردیده، براساس ضوابطی خواهد بود که توسط کارگروهی متشکل از نمایندگان کارگر و کارفرما در شورای عالی حفاظت فنی و اداره کل بازرسی کار تدوین و توسط مدیرکل بازرسی کار تالیف خواهد گردید.

ماده ۳- احراز و صدور تأییدیه صلاحیت برای مسؤول ایمنی، مطلق جدول پیوست شماره (۲) این آیین‌نامه توسط اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان (اداره بازرسی کار) انجام می‌شود.

تبصره ۱- تأییدیه صلاحیت مسؤول ایمنی با رضای رئیس بازرسی کار استان و برای مدت دو سال صادر خواهد شد.

تبصره ۲- تمدید مجدد صلاحیت مسؤول ایمنی، یا بررسی مستندات ارائه شده مرتبط با شرح وظایف، طی دوره‌های آموزشی و بازرسی از محل کارگاه توسط بازرسی کار محل انجام خواهد شد.

تبصره ۳- در صورت اشتراک متقاضی به عدم تأیید صلاحیت نظر مدیرکل استان اعلام و در صورت اعتراض مجدد، موضوع توسط اداره کل بازرسی کار بررسی و اعلام نظر قطعی خواهد گردید.

تبصره ۴- بخشهای غیرحاکمیتی فرایند تأیید صلاحیت، بنابر تشخیص اداره کل بازرسی کار و مطابق مقررات جاری کشور، قابل واگذاری به بخش غیردولتی خواهد بود.

ماده ۵- مسؤول، مسؤولان ایمنی موظف به گذراندن دوره‌های آموزش عمومی و بازموزی تخصصی خواهند بود که توسط مرجع ذیصلاح موضوع آیین‌نامه آموزش ایمنی کارگران، کارفرمایان و کارآموزان و با هماهنگی اداره کل بازرسی کار تعیین و توسط مجریان آموزشی ذیصلاح برگزار می‌گردد.

تبصره ۱- افرادی که گواهینامه قبولی در آزمون‌های ادواری دوره عمومی ایمنی که توسط مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار برگزار می‌گردد را ارائه نمایند، از شرط ارائه گواهینامه دوره عمومی معاف می‌باشند.

تبصره ۲- هزینه‌های مربوط به دوره‌های آموزشی و بازموزی مورد نیاز مسؤولان، مسؤولان ایمنی شاغل در کارگاه، توسط کارفرمای مربوطه پرداخت خواهد گردید.

ماده ۵- کارفرما مکلف است طرف مدت یک سال نسبت به تطبیق شرایط مسؤول مسؤولان ایمنی کارگاه، که قبل از تصویب این آیین‌نامه مشمول بکار بوده‌اند، با مفاد آیین‌نامه اقدام نماید.

تبصره ۱- افرادی که قبل از تصویب این آیین‌نامه، با عنوان مسؤول ایمنی در کارگاه مشغول بکار بوده‌اند، با ارائه گواهی سابقه، از شرط احراز رشته تحصیلی معاف می‌باشند.

ماده ۶- کارفرما مکلف است ترتیبی اتخاذ نماید تا گزارش عملکرد مسؤول ایمنی بر اساس شرح وظایف پیوست شماره (۱) این آیین‌نامه، در پایان هر فصل به صورت مکتوب و با از طریق سامانه الکترونیکی که به همین منظور طراحی خواهد شد، به واحد بازرسی اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل ارسال نماید.

تبصره ۱- سامانه گزارش عملکرد طرف مدت یکسال از تاریخ تصویب این آیین‌نامه توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی طراحی و اجرا خواهد گردید.

ماده ۷- در خصوص افرادی که بدو در کارگاه شاغل می‌گردند، کارفرما مکلف است پس از اعلام تأیید صلاحیت مسؤول ایمنی، با نامبردگان قرارداد کار منعقد و یک نسخه از آن را به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل ارسال و با در سامانه‌ای که اعلام خواهد شد، ثبت نماید.

ماده ۸- کارفرما مکلف است در صورت قطع رابطه کاری با مسؤول ایمنی، مراتب را به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل (بازرسی کار) اعلام و بلافاصله نسبت به جایگزینی فرد واجد شرایط اقدام نماید بقوسی که تحت هیچ شرایطی کارگاه بدون مسؤول ایمنی نباشد.

ماده ۹- مسؤولیت اجرای شرح وظایف مسؤول ایمنی که در این آیین‌نامه ذکر گردیده برعهده کارفرما بوده و بکارگیری شخص یا اشخاص مذکور رافع مسؤولیت‌های قانونی کارفرما در قبال وظایف محوله براساس قانون کار و سایر قوانین و مقررات دیگر نخواهد بود.

این آیین‌نامه مشتمل بر ۹ ماده و ۹ تبصره به استناد مواد ۸۵، ۸۶ و ۹۱ و ۱۲۶ قانون کار جمهوری اسلامی ایران در جلسه مورخ ۱۳۹۴/۱/۳۱ شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۱۳۹۴/۲/۱۶ به تصویب وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسید.

پیوست شماره ۱- شرح وظایف مسؤول ایمنی

۱. همکاری و شریک مساعی با بازرسان کار.
۲. شناسایی و مستند نمودن آیین‌نامه‌ها و دستورالعملهای ایمنی مرتبط با فعالیت کارگاه و پیگیری در خصوص انطباق کارگاه با قوانین مقررات مذکور.
۳. شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و تهیه برنامه‌های پیشگیرانه و کنترل خطرات موجود در کارگاه.
۴. پیگیری برنامه‌های مربوط به اقدامات اصلاحی و بهبود شرایط ایمنی در کارگاه و نظارت بر اجرای آنها.
۵. تدوین برنامه عملیاتی به منظور بازرسی مستمر از فرایند انجام کار و شرایط کار کارگران کارگاه در خصوص ایمنی و مستند نمودن نتایج و اعلام به مدیریت و پیگیری تصمیمات مدیریتی.
۶. ثبت آمار حوادث ناشی از کار و گزارش آن به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل و همچنین تجزیه و تحلیل آنها به منظور جلوگیری از تکرار موارد مشابه.
۷. همکاری در زمینه نیازسنجی، آموزش و سنجش اثر بخشی آموزشهای ایمنی کارگران کارگاه و همچنین انجام اقداماتی در زمینه فرهنگسازی و اطلاع‌رسانی موضوعات مرتبط با ایمنی.
۸. نیازسنجی، نظارت بر خرید، آموزش، تحویل و استفاده از وسایل حفاظت فردی و همچنین بازدید و معاینه وسایل مذکور جهت جایگزینی تجهیزات معیوب در کارگاه.
۹. نظارت بر نظم و ترتیب و آرایش مواد اولیه و محصولات و استقرار مانس آلات و ابزار کار به نحو صحیح و ایمن و همچنین شریک مساعی در تعلق صحیح کار و کارگر در محیط کار و همچنین نظارت بر مدیریت تغییر در کارگاه.

۱۰. تهیه و تدوین دستورالعملهای ایمنی و حفاظت فنی برای تمامی دستگاهها و ابزارها و نظارت بر رعایت دستورالعملهای مذکور
۱۱. شناسایی اعمال نایمن بجهت ایجاد تذکرات و تشویق و ایجاد انگیزه مناسب برای اعمال و رفتار ایمن در کارگران و پیشنهادات لازم در این خصوص به کارفرما
۱۲. همکاری در تدوین رویه اجرایی آمادگی و مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین برگزاری مانورهای آمادگی در شرایط اضطراری
۱۳. اعلام نظر در امور ایمنی پیمانکاران بکار گرفته شده در کارگاه و ایجاد همکاری لازم و مناسب با پیمانکاران در جهت رعایت قوانین و مقررات ایمنی توسط نامبردگان و زایه گزارش به کارفرما
۱۴. شرکت در جلسات آموزشی و بازآموزی همایش ها و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی و بهداشت در کارگاه
۱۵. پیگیری در جهت اخذ گواهینامه های ایمنی لازم برای وسایل و تجهیزات مطابق با آیین نامه های مرتبط نظیر ارت، دیگ بخار و
۱۶. تهیه MSDS مواد شیمیایی مطابق فرمت های استاندارد و در دسترس قراردادن آن برای افراد در معرض
۱۷. اخذ مستند نمودن و بررسی گزارشات، شکایات و اعتراضات وارده در خصوص مسایل ایمنی و ارجاع موضوع به کمیته و افراد مسؤول در کارگاه برای تصمیم گیری
۱۸. انجام سایر وظایف محوله در حوزه ایمنی
- پیوست شماره ۲- شرایط صدور تأییدیه برای فعالیت مسؤول ایمنی الف. آرایه مدارک زیر:
۱. معرفی نامه از کارگاه متقاضی
۲. تکمیل فرم ثبت نام به همراه یک قطعه عکس ۳×۴، تصویر برابر اصل گواهی پایان تحصیلات مطلق رشته های جدول ذیل
۳. گواهی قبولی در دوره های آموزشی ذیل:
- دوره عمومی ایمنی یا گواهی قبولی در آزمون ایمنی
- دوره شناسایی خطر و ارزیابی ریسک (Risk assessment)
- شرکت در جلسه توجیهی شرح وظایف
- دوره تخصصی ایمنی (برای تأیید صلاحیت مجدد)

ب. تصویر قرارداد کار با کارفرما مطابق جدول ذیل:

ردیف	مقطع تحصیلی	آموزش های لازم		تجربه کاری مرتبط بر اساس لیست پیوسته	نحوه حضور بر حسب تعداد کارگران کارگاه (فرم)					
		دوره عمومی (اولیه)	تخصصی (بازآموزی)		کمتر از ۲۵	۲۵-۴۹	۵۰-۹۹	۱۰۰-۲۴۹	۲۵۰-۵۰۰	بیش از ۵۰۰
۱	دیپلم تخصصی فنی	×	×	۲ سال	تمام وقت	-	-	-	-	-
۲	کارشناسی فنی	×	×	۱ سال	تمام وقت	-	-	-	-	-
۳	کارشناس ایمنی و رشته های زیر مجموعه	×	×	-	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت	-	-	-
۴	کارشناس فنی-مهندسی و علوم پایه (فیزیک-شیمی)	×	×	۱ سال	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت	تمام وقت	-	-
۵	کارشناس ایمنی و بالاتر و رشته زیر مجموعه	×	×	-	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت/پاره وقت	تمام وقت	تمام وقت	تمام وقت	تمام وقت

هدف:

- به استناد مواد ۱۳، ۸۵ و ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران هدف از تهیه این آیین نامه عبارتست از:
 - * تعریف الزامات ایمنی (که باید توسط پیمانکار در محیط‌های کار رعایت گردد)
 - * تدوین یک استراتژی برای مدیریت پیشگیرانه ایمنی پیمانکاران
 - * توجه به قوانین و مقررات ایمنی در فعالیتهای پیمانکاری
 - * ایجاد روشی برای بایش عملکرد ایمنی آنها و تشریح مدیریت ایمنی پیمانکاران به منظور بهبود مستمر عملکرد ایمنی پیمانکاران در تمام فعالیتهای محوله

* ایمن سازی محیط کار و کاهش حوادث ناشی از کار به منظور صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور
دامنه کاربرد

این آیین نامه تمام فعالیتهای پیمانکاری در کشور را که مشمول قانون کار جمهوری اسلامی ایران می شوند تحت پوشش قرار می دهد.

فصل اول: تعاریف

کارفرما/مقاطعه دهنده:

شخص حقیقی یا حقوقی است که اجرای عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می نماید، در ضمن نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می باشند.

پیمانکار/مقاطعه کار

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده می گیرد.
فرار داد پیمان:

پیمانی است مکتوب فی مابین کارفرما یا پیمانکار اصلی یا پیمانکار اصلی با پیمانکاران فرعی یا مابین پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان کننده تعهدات و التزام طرفین قرارداد در موضوع پیمان آنان است. در قرارداد پیمانکاری مواردی از قبیل مشخصات طرفین قرارداد، موضوع، مبلغ، مدت پیمان، تعهدات و اختیارات کارفرما و پیمانکار و فسخ یا خاتمه پیمان مشخص می شود.

پیمانکار اصلی:

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می شود.
پیمانکار فرعی:

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که پیمانکار اصلی با وی برای انجام بخشی از امور، قرارداد منعقد نموده و پیمانکار مربوطه ملزم به اجرای تعهدات براساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می باشد.

صاحب کار:

شخصی است حقیقی یا حقوقی که مالک یا قائم مقام قانونی مالک کارگاه بوده و انجام یک یا چند نوع از عملیات یا فعالیت کارگاه را به یک یا چند پیمانکار محول می نماید که در این حالت مطابق تعریف بند اول کارفرما یا مقاطعه دهنده نامیده می شود، و در صورتی که خود رأساً یک یا تعدادی کارگر را در کارگاه متعلق به خود بر طبق ماده ۲ قانون کار به کارگمارد از نظر این قانون کارفرما محسوب می گردد.

فصل دوم: مقررات

ماده ۱- مطابق ماده ۱۳ قانون کار مقاطعه دهنده (کارفرما) مکلف است قرارداد خود را با مقاطعه کار (پیمانکار) به نحوی منعقد نماید که در آن مقاطعه کار (پیمانکار) متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.

ماده ۲- پیمانکاران می بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ نمایند.

تبصره - نحوه تأیید صلاحیت پیمانکاران در دستورالعمل اجرایی که به همین منظور توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین می‌گردد، لحاظ خواهد شد.
ماده ۳- کارفرما بایستی با پیمانکارانی قرارداد منعقد نماید که صلاحیت انجام کار آنان از نظر ایمنی توسط وزارت کار و امور اجتماعی تأیید شده باشد.
ماده ۴- پیمانکاران اصلی و فرعی مکلفند کلیه قوانین و مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشتی کار را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند.

ماده ۵ - کلیه مسئولیت‌ها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ گردد.

ماده ۶- در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه‌های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.

ماده ۷- در هنگام عقد قرارداد پیمانکاری لازم است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.

ماده ۸- کارفرما می‌بایست بر ارائه آموزش‌های مورد نیاز در زمینه‌های ایمنی از طریق مراجع ذیصلاح به پرسنل تحت پوشش پیمانکاران اصلی و فرعی با توجه به نوع فعالیت، نظارت نماید.

ماده ۹- کارفرما مکلف است با توجه به قوانین و آیین‌نامه‌های موجود و مفاد قرارداد فی‌مابین، بر عملکرد ایمنی کلیه پیمانکاران خود نظارت نماید.

ماده ۱۰- هرگاه صاحب کار اجرای کلیه عملیات پیمان را از ابتدا تا پایان کار کلاً به یک پیمانکار محول نماید، پیمانکار مسئول اجرای مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود.

ماده ۱۱- هرگاه پیمانکار اصلی با موافقت کارفرما اجزای قسمت‌های مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود.

ماده ۱۲- هرگاه صاحب کار اجرای عملیات پیمان را به پیمانکاران مختلف محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود، مسئول اجرای مقررات مرتبط خواهد بود و صاحب کار مسئول ایجاد هماهنگی بین آنها می‌باشد.

ماده ۱۳- پیمانکاران ملزم به ثبت آمار و ارایه گزارش حوادث ناشی از کار به کارفرما جهت ارسال به اداره کار و امور اجتماعی محل مطابق دستورالعمل اجرای تبصره یک ماده ۹۵ قانون کار جمهوری اسلامی ایران می‌باشند.

این آیین‌نامه مشتمل بر ۲ فصل و ۱۳ ماده به استناد مواد ۸۵، ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۳ شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۱۵ به تصویب وزیر کار و امور اجتماعی رسیده است.

طبقه بندی کارگاهها بر اساس خطرات و عوامل زیان آور محیط کار		
ردیف	طبقه فعالیت	شرح
۱	الف (پرخطر)	<p>۱. کارگاههای ساختمانی و صنایع زیر مجموعه و فعالیتهای عمرانی و خدمات مرتبط با ساختمان</p> <p>۲. معادن نحت الارضی و سطح الارضی (استخراج و فن آوری)</p> <p>۳. ریخته گری و ذوب فلزات، فولاد و نورد و...</p> <p>۴. نفت و پتروشیمی و توزیع مثل پمپ بنزین و جایگاه گاز، ذخیره و توزیع گاز</p> <p>۵. تولید خودرو و قطعات بدکی</p> <p>۶. صنایع تولیدی (تولید مصنوعات فلزی، نجاری و درودگری، لاستیک سازی، مصنوعات پلاستیکی و تزریقی، آسفالت، تولید مواد و محصولات شیمیایی، رنگ سازی، سیمان، تولید مصنوعات سیمانی، شن و ماسه، کوره پزخله ها، دیباغی و جرم، چینی و سرامیک سازی، سنگبری، تولید کاغذ و مقوا، ریسندگی و بافندگی صنایع غذایی و...)</p> <p>۷. نیروگاه و خدمات برقی، آلومنیوم کاری، آهنگری و جوشکاری، درب و پنجره سازی، چلیخه، نمیسات و شوفاژکاری، ماشین سازی و فلز تراشی، تولید ماشین آلات، آبکاری فلزات، تولید شیشه و بلور، تولید ورق پلاستیک یا پی.وی.سی (PVC)، تولید ورق مقوایی و کارتن، تراشکاری و قلب سازی، تولید ماشین آلات و/یا تجهیزات، سیلو و ...</p> <p>۸. سایر با توجه به شناخت بازرس کار از فعالیت ها، دستگاه های پرخطر و فرآیند تولید در کارگاه بازرسی شده</p>
۲	ب (خطر متوسط)	<p>کشاورزی، باغبانی، دامداری، پرورش طیور، ماهیگیری و پرورش ماهی، تولید خوراک دام و طیور، تصفیه خانه فاضلاب، صنایع غذایی، کشتارگاه، انبار سردخانه ها، صنایع بسته بندی، دخلیت، تولید پوشاک، جنگلداری، هتل و رستوران، بیمارستانها، شرکت های خدماتی، شیشه بری، کفشی، نقلی، اتومبیل، شوفاژکاران، معویض روغنی، الکترونیک و تبلو سازان، گنگیرسازی و رادیاتور سازی، باطری سازی، مکثیک و صافکاری، آپاراتی، حمل و نقل و لبرداری، ماشین آلات کشاورزی و سم پاشی و ...</p> <p>سایر با توجه به شناخت بازرس کار از فعالیت ها، دستگاه های پرخطر و فرآیند تولید در کارگاه بازرسی شده</p>
۳	ج (کم خطر)	<p>تعمیر لوازم برقی و خانگی، کفشی، قنادی، فصلی، نلویی، عرضه کننده مواد غذایی و میوه خیاطی، لیس شویی و خشک شویی، صنایع دستی و مشاغل خانگی، خرازی، چاپ، فروش پوشاک و... سایر با توجه به برداشت بازرس کار از فعالیت ها، دستگاه های پرخطر و فرآیند تولید در کارگاه بازرسی شده</p>



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان بوشهر

مشخصات حاضرین در نشست تخصصی کمیته راهبری ایمنی کار استان تاریخ / / ۱۳۹۰
و کارگروه هماهنگی و سیاست گذاری ایمنی در کارگاههای ساختمانی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضاء
۱	غفوررضا کریمی	کانون کارفرمایان	۰۹۱۷۴۷۱۲۱۲۴	
۲	امید جعفری	انجمن صنعتگران بوشهر	۰۹۱۷۷۷۵۵۱۰۰	
۳	حلیل زارعی	رئیس مرکز آموزش تکنولوژی و مهارت‌آموزی	۰۹۱۷۳۷۲۴۳۱۰	
۴	غفار زارعی	سازمان صنعتگران بوشهر	۹۱۷۱۷۰۱۳۱۸	
۵	امین کسری	اداره صنعت و کار بوشهر	۰۹۳۶۴۱۸۴۵۱۸	
۶	عادل مجاهد	انجمن صنعتگران بوشهر	۰۹۱۷۹۸۸۴۱۸۵	
۷	امیرکرم لیراوی	رئیس کارخانکس بوشهر	۹۱۷۳۷۷۹۳۲۸	
۸	پشید پشید	مشاور امور ایمنی خودرو درک مرکزی	۰۹۱۷۷۷۲۴۹۵۹	
۹	مصطفی سحر	مدیر توزیع برق استان	۰۹۱۷۱۷۱۰۵۷۰	
۱۰	حاج دلیر دلفی	مدیر دفتر ایمنی	۰۹۱۷۱۸۹۲۲۸۷	



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان بوشهر

مشخصات حاضرین در نشست تخصصی کمیته راهبری ایمنی کار استان تاریخ / / ۱۳۹۹
و کارگروه هماهنگی و سیاست‌گذاری ایمنی در کارگاه‌های ساختمانی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	شماره تماس	امضاء
۱	سیدی عبدالهی	مدیر روابط کار		
۲	حیدر حیدری	رئیس اداره بازرسی کار	۰۹۱۷۱۱۶۱۵۵۵	
۳	عصمت بارزما	بازرس کار	۰۷۷-۳۳۵۵۳۶۳۰	
۴	محمد مصدق	مسئول واحد ایمنی و بهداشت آموزش و ترویج ایمنی	۰۹۱۷۳۷۴۶۰۵۱	
۵	محمدرضا سجاد	رئیس واحد ایمنی و بهداشت آموزش و ترویج ایمنی	۰۹۱۷۷۷۷۲۸۲۴	
۶	احمد افشاری	کمیته ایمنی و بهداشت کارگاه‌های ساختمانی	۰۹۱۷۷۷۵۰۰۴۷	
۷	حمید ساسی	بازرس ایمنی السناری	۰۹۱۷۷۷۵۲۱۴۴	
۸	علی زارع	رئیس گروه بازرسی دانشگاه علمیه ایزدخواست	۰۹۱۷۷۷۷۷۷۷۷	
۹	رضا حقیق‌الم	اداره کل راهبردی سازمان تامین اجتماعی	۰۹۱۷۷۷۱۰۵۲۷	
۱۰	رضا نوزاد	سازمان تامین اجتماعی	۰۹۱۷۷۷۷۱۶۶۷	
۱۱	محمد رضا ساسی	بازرس کار	۰۹۱۷۷۷۲۷۷۰۲	
۱۲	مصطفی تقی‌زاده	بازرس کار	۰۹۳۷۸۷۳۰۴۱۷	